**ПРИНЯТО: Утверждено:**

на Педагогическом совете МБОУ «СОШ х. Ново-Исправненского»

МБОУ «СОШ х. Ново-Исправненского» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /П.Ю.Котлярова/

Протокол № 1 от 31.08.2021г.

План-график мероприятий введения обновленных ФГОС

в МБОУ «СОШ х. Ново-Исправненского» на 2021 – 2027 годы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|  | I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФГОС |  |  |
| 1 | Разработан и утвержден план-график мероприятий по введению обновленных ФГОС | 28 марта 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова  заместитель директора Ларина А.С. |
| 2 | Разработка и утверждение основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, соответствующие требованиям обновленных ФГОС | 1 июня 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова  заместитель директора Ларина А.С. |
| 3 | Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова,  учителя-предметники |
| 4 | Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова,  учителя-предметники |
|  | II. Нормативное обеспечение введения ФГОС |  |  |
| 5 | Разработка нормативной базы (локальные акты) в соответствие с требованиями обновленных ФГОС | Март-август  2022г | Директор П.Ю.Котлярова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Правила приема граждан на обучение | 25 марта 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов. | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | Положение о языках образования | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | 1 августа 2022 г. | Заместитель директора Ларина А.С. |
|  | Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение, штатное расписание и др. | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | III. Кадровое обеспечение введения ФГОС |  |  |
| 6 | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС кадровых и психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ: | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | Штатное расписание | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | Должностные инструкции работников образовательной организации | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
|  | IV. Методическое обеспечение введения ФГОС |  |  |
| 8 | Разработка плана методической работы с ориентацией на оказание методической помощи педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС | 10 апреля 2022 г. | Заместитель директора Ларина А.С. |
| 9 | Формирование методических групп по всем направлениям функциональной грамотности | 25 марта 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова заместитель директора Ларина А.С. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10 | Повышение квалификации управленческой команды по вопросам введения обновленных ФГОС | 1 июля 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова заместитель директора Ларина А.С. |
| 11 | Повышение квалификации педагогической команд по вопросам введения обновленных ФГОС | 1 июля 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова заместитель директора Ларина А.С , учителя- предметники |
|  | V. Информационное обеспечение введения ФГОС |  |  |
| 12 | Организация площадок для взаимодействия участников образовательного процесса (сообщества, группы в социальных сетях, страница на сайте ОО и др.), в том числе о подготовке и успешных практиках реализации ФГОС | 1 апреля 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова заместитель директора Ларина А.С |
| 13 | Информационная работа с родителями (законными представителями) по вопросам введения обновленного ФГОС | 1 апреля 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова заместитель директора Ларина А.С , классные руководители |
| 14 | Создание на сайте ОО раздела о введении обновленного ФГОС, обеспечение наполнение раздела, нормативными документами, информацией о деятельности ОО по введению обновленного ФГОС, в том числе для родителей (законных представителей) | 25-28 марта 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова заместитель директора Ларина А.С |
|  | VI. Материально-техническое обеспечение введения обновленного ФГОС |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15 | Обновление и укомплектование библиотечного фонда учебной и учебно­методической литературой | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова, библиотекарь Ю.Г.левченко |
| 16 | Оснащение учебных кабинетов средствами обучения (комплекты наглядных пособий, карты, учебные макеты, компьютерное оборудование и пр.), обеспечивающими реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |
| 17 | Оснащение учебных кабинетов естественно-научного цикла (физики, химии, биологии) комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающего реализации практической части образовательной программы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС | 1 августа 2022 г. | Директор П.Ю.Котлярова |