

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ «СОШ х. Ново-Исправненского»
(протокол от 13.01.2022 №1)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ х. Ново-Исправненского»
П.Ю. Котлярова
от 13.01.2022 № 15



Положение об организации горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ х. Ново-Исправненского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации бесплатного горячего питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа х. Ново-Исправненского» разработано в соответствии со ст.37,41, пунктом 7 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20, утвержденными постановлением главного санитарного врача, Уставом МБОУ «СОШ х. Ново-Исправненского».

1.2. Данное положение устанавливает порядок организации бесплатного горячего питания для обучающихся 1-4 классов образовательного учреждения, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся.

2. Организационные принципы

2.1.Способ организации питания

2.1. Учреждение заключила договор на предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 1-4 классов в термосах. И отсутствия в ОУ школьной столовой, В школе функционирует буфет. Порядок обеспечения питанием обучающихся организуют назначенные приказом директора школы ответственные из числа сотрудников обслуживающего персонала школы.

2.1.2. По вопросам организации питания школа взаимодействует с родителями обучающихся, с муниципальным органом управления образованием, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утверждаемых в установленном порядке.

2.2. Режим организации горячего питания

2.2.1. Режим питания устанавливается приказом директора школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

2.2.2. Горячее питание предоставляется в учебные дни пять дней в неделю с понедельника по пятницу включительно, исключая выходные и праздничные дни.

2.3. Общие подходы к организации горячего питания в школе

2.3.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для 1-4 классов качественным и доступным горячим питанием.

2.3.2. Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основании локальных актов.

- Положение от организации питания в общеобразовательном учреждении, которое принимается Уставом школы, органом, созданным в целях учета мнения учащихся родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающие их права, интересы.

- Приказом ОУ утверждающий график питания обучающихся 1-4 классов.

- Десятидневное меню рациона питания.

- График родительского контроля за организацией питания обучающихся.

- Приказ о назначении ответственного за организацию горячего питания обучающихся 1-4 классов.

- Приказ утверждённый поименный список для обеспечения горячего питания обучающихся, количеством с учетом выбывших, прибывших, получающих горячие питание за счет средств Федерального, республиканского и муниципального бюджетов.

2.3.3. Горячие питание в общеобразовательных учреждениях организуются за счет средств Федерального бюджета, республиканского, муниципального.

2.3.4. Организация горячего питания осуществляется на основании 10- дневного меню, разработанное МБОУ «СОШ х.Ново-Исправненского» и по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и согласовывается с Роспотребнадзором.

2.3.5. Фактического меню ежедневно размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы.

2.3.6. Отпуск горячего питания организуется в школьном буфете в соответствии с графиком, утвержденным руководителем школы.

2.3.7. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раз в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях, публичного отчета.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Питание обучающихся осуществляется в полном объеме в пятидневную рабочую неделю с понедельника по пятницу в режиме работы школы.

3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком утвержденным директором школы.

3.3. В случае отсутствия обучающего классный руководитель сообщает ответственному за организацию горячего питания о болезни или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия.

3.4. В таблице учета питания детей в школьном буфете отмечаются обучающиеся отсутствовавшие по причине болезни или временным отсутствием.

3.5. Классные руководители сопровождают обучающихся для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы, контролируют гигиену рук обучающихся перед приемом пищи, их поведения во время обеда.

3.6. Ответственный за организацию питания обеспечивает дежурство учителей в помещении. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения школьного буфета, общественный порядок.

4. Порядок организации участия родителей в общественном контроле.

4.1. Директор школы утверждает положение об осуществлении родительского контроля за организацией бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов, осуществляющих общественный контроль с фактическим присутствием в буфете (не менее 2-х человек).

4.2. Классный руководитель предлагает родителям войти, в состав группы контроля за организацией горячего питания.

4.3. Свои замечания по организации питания члены группы могут изложить устно ответственному по питанию, письменно директору школы. В соответствии с положением об организации питания, может оформляться акт родительского контроля.

Родитель имеет право:

- интересоваться организацией горячего питания на данные вопросы у ответственного за организацию питания.

- направлять свои замечания вносить предложения по улучшению организации горячего питания в ОУ.

- знакомиться с ежедневным меню на официальном сайте, информационном стенде.

5. Ответственность.

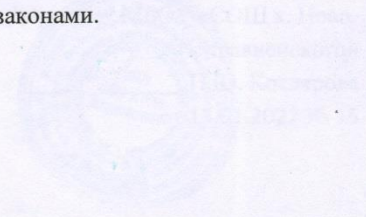
5.1. Все работники учреждения отвечающие за организацию питания несут ответственность за вред причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

5.2. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление ОУ о наступлении обстоятельств, лишаящих их прав на получение бесплатного питания ребенка.

5.3. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных

законодательством РФ, к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Устав школы № 14 Ново-Исуповского
района № 14-01-00-001



Устав общеобразовательной организации городского округа Ново-Исуповский
МБОУ «СОШ № 14 Ново-Исуповского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав школы № 14 Ново-Исуповского района является основным документом организации, определяющим ее организационно-правовую форму, структуру, цели, задачи, функции, права и обязанности, порядок управления, а также условия осуществления образовательной деятельности. Устав школы № 14 Ново-Исуповского района разработан в соответствии со ст. 17.41, пунктом 7.7 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательно-нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, законодательными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, законодательными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, законодательными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

1.2. Устав определяет порядок осуществления образовательной деятельности школы № 14 Ново-Исуповского района, устанавливает цели, задачи, функции, права и обязанности, порядок управления, а также условия осуществления образовательной деятельности.

2. Организационные принципы

2.1. Цели образовательной деятельности

2.1.1. Утверждение школой договора на предоставление бесплатного городского питания обучающихся 1-4 классов в территориях, где отсутствует и/или ограничена стоимость. В рамках федерального бюджета, бюджета областного питания образовательная организация исполняет функции директора школы ответственности за часть образовательных образовательных персонала школы.

2.1.2. По вопросам организации питания школы взаимодействует с районными образовательными, с муниципальным органом управления образованием, территориальными органами Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утвержденных в установленном порядке.

2.2. Режим организации городского питания

2.2.1. Режим питания устанавливается директором школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

2.2.2. Городское питание предоставляется в учебные дни пять раз в неделю с понедельника по пятницу включительно, исключая выходные и праздничные дни.