**Утверждаю**

**директор школы**

**МКОУ ''СОШ х. Ново-Исправненского''**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Котлярова П.Ю.**

**План работы**

**МКОУ «СОШ х. Ново-Исправненского»**

**уполномоченного по правам ребенка**

**Цель работы:**

- Создание целостной системы нравственной, социальной, психологической и правовой поддержки каждого ребёнка в решении школьных проблем.  
- Обеспечение и защита конституционных прав несовершеннолетних на получение основного общего образования и законных интересов других участников образовательного процесса.

**Задачи:**

- Повышение уровня правовой грамотности обучающихся, педагогов и родителей.  
- Взаимодействие образовательного учреждения с семьёй с целью формирования гражданской позиции и правового самосознания участников образовательного процесса.

- Оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, формирование у детей навыков самостоятельной жизни;

- Содействие правовому просвещению участников образовательного процесса;

- Обеспечение гарантий защиты прав и законных интересов ребенка.

**Основные направления деятельности уполномоченного по правам в школе:**   
1. Совершенствовать систему правового и психологического сопровождения образовательного процесса в школе.   
2. Активизировать деятельность ученического и родительского сообщества.   
3. Продолжить просветительскую деятельность среди всех участников образовательного процесса.

**План работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **месяц** | **мероприятие** | **ответственный** | |
| сентябрь | 1. Информирование родителей и их детей о наличии в школе уполномоченного по правам ребёнка и специфике его деятельности. 2. Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учёта. 3. Сбор информации об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины. 4. Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях.  5.Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики.  6. Рассмотрение жалоб участников образовательной деятельности, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка  Классный руководитель | |
| октябрь | 1. Оформление информационного уголка учащихся «Мои права и обязанности» 2. Проведение классных часов, выступлений на родительских собраниях по теме «Здоровый образ жизни – мой выбор!». 4. Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка | |
| ноябрь | 1.- День толерантности. Проведение психологического занятия для старшеклассников по теме «Толерантность» 2. Мониторинг комфортности пребывания ребёнка в школе. 3. Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка Классный руководитель | |
| декабрь | 1. Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность. 2. Рейд в неблагополучные семьи с целью проверки содержания воспитания несовершеннолетних. 3. Рейд в неблагополучные семьи, семьи учащихся «группы риска» с целью обследования жилищно-бытовых условий детей и семьи в целом.  4. Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка Классный руководитель | |
| январь | 1.Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики 2. Провести профилактическую работу с семьями «группы риска» по теме: «Уголовная ответственность за неисполнение (или ненадлежащее исполнение) обязанностей по воспитанию несовершеннолетних». 3. Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка |
| февраль | 1. Проведение профилактических бесед с обучающимися средней и старшей школы «От безответственности до преступления – один шаг.» 2. Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка | |
| март | 1. Проведение профилактических бесед с родителями и детьми «Права, обязанности и ответственность от рождения до достижения совершеннолетия. 2. Посещение неблагополучных семей с целью оказания какой-либо помощи. 3. Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка  Классный руководитель | |
| апрель | 1. Проведение профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи».  2. Мониторинг поведения обучающихся «группы риска» 2. Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка | |
| май | 1. Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учёта. 2. Составление плана работы уполномоченного по правам ребёнка в школе на следующий учебный год. 4.  Рассмотрение жалоб участников образовательного процесса, беседы, консультирование. | Уполномоченный по правам ребенка Классный руководитель | |