**Циклограмма работы учебно – методической службы**

**2019 – 2020 учебный год**

Август

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Подготовка школы к новому учебному году( учебно-методическое обеспечение) | 15-25.08 |
| 2 | Составление плана работы | 23.08 |
| 3 | Проверка состояния кабинетов | 14.08 |
| 4 | Составление плана работы с одаренными детьми. |  |
| 5 | Собеседование с учителями с целью определения готовности к работе в новом учебном году | 28.08 |
| 6 | Совещание с председателями ШМО, библиотекарем, психологом, зав. кабинетами по корректировке планов работы. | 27.08 |
| 7 | Проверка и утверждение рабочих программ | 25-29 08. |
| 8 | Участие в районной учительской конференции | 30. 08 |
| 9 | Уточнение недельной нагрузки учителей предметников и учителей, работающих по совместительству. | 30.08. |
| 10 | Обновление сайта | еженедельно |
| 11 | Подготовка кабинетов к началу нового учебного года.  Оформление стендов в коридорах | 15-28.08 |

Сентябрь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Оформление стенда по методической работе | До 15.09 |
| 2 | Оформление документации по методической работе | 10-12.09 |
| 3 | Проверка программ и планов проведения факультативных занятий и кружков по предмету | 1-9.09 |
| 4 | Проверка планов работы МО | 05.09 |
| 5 | Проверка личных дел учащихся | 26-28.09 |
| 6 | Составление графика проверки  тетрадей. | 16 - 20 |
| 7 | Проверка планов | В теч. мес. |
| 8 | Методсовет № 1 «Анализ работы за пред. год. План работы на след. уч. год. » | По графику |
| 9 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 10 | Обновление сайта | еженедельно |
| 11 | Обновление списка тем самообразования | 10.09 |
| 12 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы | По графику |
| 13 | Проверка качества заполнения и оформления школьной документации | По графику |
| 14 | Подготовка к школьному этапу предметных олимпиад | 10-15.09 |
| 15 | Проверка паспортов учебных кабинетов | 06.09 |
| 16 | Индивидуальные консультации рук-лей ШМО «Планирование и организация работы.». | 07.09 |
| 17 | Составление сводной таблицы о программах и учебниках, обновление базы данных учителей. | 16.09 |
| 18 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 30.09 |
| 19 | Пополнение банков данных: «Работа с одаренными детьми», «Работа с молодыми специалистами» | В теч.мес. |

Октябрь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Контроль выполнения МО планов работы | В теч. мес. |
| 2 | Посещение уроков, выводы, рекомендации, коррекция плана работы | В теч. мес. |
| 3 | Посещение МО | В теч. мес. |
| 4 | Отслеживание вопроса преемственности в работе начальной школы и среднего звена | В теч. мес. |
| 5 | Посещение уроков новых учителей с целью ознакомления со стилем работы | В теч. мес. |
| 6 | Контроль за прохождением программ | 28.10 |
| 7 | Проверка планов | В теч. мес. |
| 8 | Контроль за работой со слабоуспевающими и мотивированными учащимися | 1 -31.10 |
| 9 | Посещение внеклассных мероприятий по предметам | По графику |
| 10 | Проверка выполнения плана работы кружков, факультативных занятий | В теч. мес. |
| 11 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы | По графику |
| 12 | Оформление информационно-аналитических документов | В теч.мес. |
| 13 | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | В теч.мес |
| 14 | Контроль за подготовкой учащихся к районным конкурсам и олимпиадам | В теч. мес. |
| 15 | Школьные конкурсы (проверка оформления кабинетов, стендов) | В теч.мес |
| 16 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 17 | Обновление сайта | еженедельно |
| 18 | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при организации и проведении уроков | В теч.мес |
| 19 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 30.10 |
| 20 | Конкурс - «Лучший стенд»; | 29.10. |
| 21 | Работа школы молодого специалиста    1. Посещение уроков и внеклассных мероприятий учителей-  наставников.  Планирование классным руководителем воспитательной работы на  основе учета возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.  2. Формы и методы работы с родителями.  3. Познавательные игры на уроке.  Посещение уроков своих коллег | В теч.мес |

Ноябрь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
|  | Посещение уроков | В теч. мес. |
|  | Подведение итогов работы за I четверть | 1-2. 11 |
|  | Проверка выполнения рабочих программ | 8-9.11 |
|  | Посещение внеклассных мероприятий по предметам | По графику |
|  | Отслеживание преемственности в работе учителей начальных классов и учителей среднего звена | В теч. мес. |
|  | Проверка планов | 11-12.11 |
|  | Организация и контроль за проведением районных олимпиад | По графику |
|  | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | В теч. мес. |
|  | Оформление информационно-аналитических документов | В теч.мес. |
|  | Контроль за санитарным состоянием кабинетов | В теч.мес. |
|  | Контроль за подготовкой учащихся к районным конкурсам и олимпиадам | В теч. мес. |
|  | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы | По графику |
|  | Школьные конкурсы. Участие в районных конкурсах. | В теч.мес. |
|  | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
|  | Обновление сайта | еженедельно |
|  | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 30.10 |
|  | Конкурс - «Лучший кабинет»; | 29.10 |
|  | Работа школы молодого специалиста  1. Конкурс «Учитель года».  2. Цели современного урока. Анализ и самоанализ урока  3. Дифференциация образования.  4. Современные образовательные технологии. | В теч.мес. |

Декабрь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Посещение уроков | В теч.мес. |
| 2 | Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями | В теч.мес. |
| 3 | Проверка планов | 12-13.12 |
| 4 | Посещение семинаров и совещаний | В теч.мес. |
| 5 | Контроль за прохождением программ | 25.12 |
| 6 | Оформление информационно-аналитических документов | В теч.мес. |
| 7 | группы. | 30-31.12 |
| 8 | Контроль за подготовкой учащихся к районным конкурсам и олимпиадам | В теч. мес. |
| 9 | Контроль выполнения МО планов работы | В теч. мес. |
| 10 | Организация и контроль за проведением районных олимпиад | По графику |
| 11 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы | По графику |
| 12 | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | В теч.мес. |
| 13 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 14 | Обновление сайта | еженедельно |
| 15 | **Метод. совет** № 2 | 18.12 |
| 16 | Школьные конкурсы. Участие в районных конкурсах. | В теч.мес. |
| 17 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 30.12 |
| 18 | Работа школы молодого специалиста  1. Посещение уроков молодых специалистов колегами.  2. Оценка и отметка (самобразование).  3. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях. Методика  работы с книгой на уроке | В теч.мес. |

Январь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Заполнение бланка заказа на учебно-методическую литературу на новый учебный год | До 15.01 |
| 2 | Проверка выполнения учебных программ по предметам | 10-11.01 |
| 3 | Оформление методического стенда | До 20.01 |
| 4 | Оформление информационно-аналитических документов | В теч.мес. |
| 5 | Посещение заседаний МО | По графику |
| 6 | Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями и отчет | 24.01 |
| 7 | Посещение семинаров и совещаний | В теч.мес. |
| 8 | Организация работы по выявлению потребности педагогов в развитии и саморазвитии  Посещение уроков молодых специалистов наставниками | В теч.мес. |
| 9 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы | По графику |
| 10 | Контроль за подготовкой учащихся к районным конкурсам и олимпиадам | В теч. мес. |
| 11 | Организация и контроль за проведением районных олимпиад | По графику |
| 12 | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | В теч.мес. |
| 13 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 14 | Обновление сайта | еженедельно |
| 15 | Приказ об итогах олимпиад (благодарность и грамоты лидерам) | 29.01 |
| 16 | Школьные конкурсы. Участие в районных конкурсах. | В теч.мес. |
| 17 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 30.01 |

Февраль

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Организация взаимопосещения уроков и мероприятий по предмету | В теч.мес. |
| 2 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы | По графику |
| 3 | Организация и контроль за проведением районной олимпиады | По графику |
| 4 | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | С 10.02-15.02 |
| 5 | Контроль за подготовкой учащихся к районным конкурсам и олимпиадам | В теч. мес. |
| 6 | Посещение семинаров и совещаний | В теч.мес. |
| 7 | Посещение уроков | В теч.мес. |
| 8 | Посещение внеклассных мероприятий по предметам | По графику |
| 9 | Контроль за санитарным состоянием кабинетов | В теч.мес. |
| 10 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 11 | Обновление сайта | еженедельно |
| 12 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 27.02 |
| 13 | Конкурс - «Самый активный педагог»; | 28.02 |
| 14 | Пополнение банков данных: «Работа с одаренными детьми», «Работа с молодыми специалистами» | В теч.мес. |
| 15 | Школьные конкурсы. Участие в районных конкурсах. | В теч.мес. |
| 16 | Работа школы молодого специалиста  1 Типология учебных занятий (сообразование).  Психологические основы деятельности учащихся в процессе  обучения.  2. Посещение уроков молодых специалистов.  3.Дифференцированный подход к учащимся в процессе обучения.  Посещение уроков молодых специалистов коллегами. | В теч.мес. |

Март

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Работа со школьной документацией | В теч.мес. |
| 2 | Организация и контроль за проведением предметной недели | По графику |
| 3 | Посещение уроков | До 15.03 |
| 4 | Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями | По графику |
| 5 | Посещение внеклассных мероприятий по предметам | По графику |
| 6 | Контроль за подготовкой учащихся к районным конкурсам и олимпиадам | В теч. мес. |
| 7 | Оформление информационно-аналитических документов | В теч.мес. |
| 8 | Проверка выполнения рабочих программ | 26-27.03 |
| 9 | Обновление сайта | еженедельно |
| 10 | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | В теч.мес. |
| 11 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 12 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы | По графику |
| 13 | **МС №3** | 19.03 |
| 14 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 20.03 |
| 15 | Работа школы молодого специалиста  1. Создание портфолио «Из опыта молодого специалиста»  2. Нестандартные формы урока. Посещение уроков. Молодых  специалистов.  3. Педагогическая техника в работе учителя (самобразование). | В теч.мес. |
| 16 | Школьные конкурсы. Участие в районных конкурсах. | В теч.мес. |

Апрель

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Подведение итогов работы за III четверть | До 10.04 |
| 2 | Контроль за работой по подготовке к экзаменам | Втеч.мес. |
| 3 | Посещение уроков | По графику |
| 4 | Проверка планов | 11-13.04 |
| 5 | Проверка выполнения плана работы кружков, факультативных занятий | До 19.04 |
| 6 | Контроль за санитарным состоянием кабинетов | В теч.мес. |
| 7 | Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями | В теч.мес |
| 8 | Контроль за работой МО школы | В теч.мес. |
| 9 | Оформление стенда «Готовься к экзаменам». | По графику |
| 10 | Контроль за подготовкой учащихся к районным конкурсам и олимпиадам | В теч. мес. |
| 11 | Обновление сайта | еженедельно |
| 12 | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | В теч.мес. |
| 13 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 14 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классы |  |
| 15 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 30.04 |
| 16 | Конкурс «Лучшее МО»; | 29.04 |
| 17 | Работа школы молодого специалиста  1. «Круглый стол». Обсуждение методической, педагогической  литературы, изученной молодыми специалистами.  Анкетирование по самообразованию.  2. Выявление причин неуспеваемости учащихся. Пути преодоления  неуспеваемости.  3. Как пройти аттестацию (консультация). | В теч.мес. |

Май

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Проверка готовности МО к итоговой аттестации | До 12.05 |
| 2 | Анализ итогов методической работы школы за текущий учебный год | На педсовете |
| 3 | Планирование методической работы на новый учебный год | 15-31.05 |
| 4 | Оформление информационно-аналитических документов | В теч.мес. |
| 5 | Контроль за проведением итоговой аттестации | В теч.мес. |
| 6 | Посещение совещаний и семинаров | В теч.мес. |
| 7 | Анализ работы школы за текущий учебный год | 25-30.05 |
| 8 | Обновление сайта | еженедельно |
| 9 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 10 | Посещение кружков и факультативов (организация работы, посещаемость) | В теч.мес. |
| 11 | Метод неделя: открытые уроки, кл часы, мастер-классыч | По графику |
| 12 | Кл. рук-ли и учителя-предметники подают информацию о проведении (что, когда, с кем, тема):  - кл. часов, мероприятий ;  - уроках, классных часах, мероприятиях, проведенных с помощью или с присутствием родителей учащихся;  - публикациях, создании блогов;  - грамотах | 30.05 |
| 13 | Конкурс - «Самый активный педагог»; | До25.05 |
| 14 | Работа школы молодого специалиста  Неделя молодого учителя. «Педагогический калейдоскоп» | В теч.мес. |

Июнь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1 | Проведение экзаменов | 1 – 23.06 |
| 2 | Контроль за оформлением документов | До 25.06 |
| 3 | Планирование работы на новый учебный год | В теч. мес. |
| 4 | Обновление сайта | еженедельно |
| 5 | **МС №4** | В теч.мес. |
| 6 | Работа над созданием школьного портфолио | В теч.мес. |
| 7 | **Совещание рук-лей ШМО** «Подведение итогов работы за год. Предварительное планирование работы на следующий учебный год» | 10.06 |
| 8 | **Работа школы молодого специалиста**  **1.Итоги работы за год.**  **2.Обсуждение методической, педагогической литературы, изученной**  **молодыми специалистам** | 05.06 |