«Утверждено»

Приказ № от 31.08.2020 г.

Директор школы \_\_\_\_\_П. Ю. Котлярова

**План работы**

**методического совета МКОУ «СОШ х. Ново-Исправненского»**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 заседание**  **Организационное. «Основные  направления работы  методического совета на 2020-2021 учебный год»** | | | | | | |
| 1 | | | 1. Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год. 2. О  задачах и  основных направлениях работы методического совета на новый 2020-2021 учебный год. | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 2 | | | О нормативных документах на 2020-2021  учебный год | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 3 | | | О проведении внеклассной работы и открытых уроков | | Руководители МО | |
| 4 | | | Организация школьного тура Всероссийской  олимпиады школьников. | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 5 | | | О графике промежуточной аттестации на 2020-2021 учебный год | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 6 | | | О подготовке к ГИА | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 7 | | | Подготовка учителей к конкурсам «Учитель года - 2021», «Самый классный классный» | | Методический совет | |
| 8 | | | Работа с электронными дневниками и журналами | | Директор школы  Котлярова П.Ю. | |
| **2 заседание**  «**Педагогическое взаимодействие – важнейшее условие эффективности образовательного процесса»** | | | | | | |
| 1 | | *Подготовка к педсовету.* Создание творческой группы по подготовке педагогического совета: «**Педагогическое взаимодействие – важнейшее условие эффективности образовательного процесса»** | | | Директор школы  Котлярова П.Ю..,  педагог-организатор  Ганюта А.Д. | |
| 2 | | Итоги школьного этапа Всероссийской   предметной олимпиады школьников. | | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 3 | | Обзор нормативно-правовых документов. | | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 4 | | Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть | | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 5 | | Состояние работы педагогов по темам самообразования. | | | Руководители МО | |
| 6 | | «Копилка» материалов передового педагогического опыта учителей. | | | Руководители МО | |
|  | |  |  |  |  | |
| **3 заседание**  «**самообразование – основа успешной работы учителя»** | | | | | | | |
| 1 | Обобщение и внедрение передового опыта. О ходе аттестации педагогических работников школы. | | | | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 2 | *Подготовка к педсовету* «**самообразование – основа успешной работы учителя»** | | | | | Директор школы П.Ю. Котлярова  Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 3 | О результатах экспертизы преподавания учебных предметов за 1 полугодие | | | | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 4 | Отчет руководителей МО о выполнении программного материала за 1 полугодие | | | | | Руководители МО | |
| 5 | Работа с одаренными детьми. Результаты  муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников | | | | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| **4 заседание**  **«Традиции и инновации в совершенствовании классно-урочной системы обучения в условиях  реализации ФГОС НОО, ООО»** | | | | | | | |
| 1 | Подготовка к педсовету. «**Традиции и инновации в совершенствовании классно-урочной системы обучения в условиях  реализации ФГОС НОО, ООО»** | | | | |  | |
| 2 | Работа школьного сайта | | | | | Левченко Ю.Г. | |
| 3 | О результатах экспертизы преподавания учебных предметов во 2-9 классах | | | | | Зам. директора по УВР  Ларина А.С. | |
| 4 | Организация работы по предпрофильной и профильной подготовки обучающихся | | | | | Отчеты Ергиной Л.М.,  Ганюта А.Д. | |
| 5 | Рассмотрение программно-методического обеспечения учебного процесса на 2020-2021 учебный год | | | | |  | |
| **5 заседание**  **Отчет о методической работе  в школе** | | | | | | | |
| 1 | Отчет руководителей МО о выполнении программного материала за год | | | | | Руководители МО | |
| 2 | Анализ работы методических объединений и методического совета за год и план работы на 2020-2021 учебный год | | | | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Методическая  работа в школе** | | |
| 1 | Организация проведения административных контрольных работ | 4 раза в год |
| 2 | Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:  1.   Организация работы учителей над темами самообразования.  2.   Проведение семинаров, «круглых столов» и т.д.  3.   Посещение школьных и окружных семинаров, «круглых столов» и педсоветов.  4.   Открытые уроки.  5.   Взаимопосещение уроков  6.   Предметные недели – внеклассная работа по предмету.  7.   Работа в творческих микрогруппах.  8.   Обобщение педагогического опыта.  9.   Участие в профессиональных конкурсах. | в течение года |
| 3 | Организация и проведение мониторинга по плану школы | в течение года |
| 4 | Разработка плана классно-обобщающего контроля согласно плану ВШК. | в течение года |
| 5 | Повышение профессиональной компетенции и трансляция опыта. | в течение года |
| 6 | Помощь в подготовке документов для аттестации педагогических кадров на первую и высшую  квалификационную категорию. | в течение года |
| 7 | Разработка нового учебного плана. | апрель-май |